

Ondřej Bitto

# Microsoft® Windows 8

Podrobná uživatelská příručka



Nové ovládání nahrazující nabídku Start  
Detailní nastavení, přizpůsobení vzhledu  
Připojení fotoaparátu a mobilního telefonu  
Hudba, video, televize, zábava  
Domácí síť, sdílení a zabezpečení  
Využití příkazového řádku

computer  
press

Ondřej Bitto

# **Microsoft Windows 8**

## **Podrobná uživatelská příručka**

---

**Computer Press**  
**Brno**  
**2012**

# Microsoft Windows 8

## Podrobná uživatelská příručka

**Ondřej Bitto**

**Obálka:** Martin Sodomka

**Odpořevdný redaktor:** Libor Pácl

**Technický redaktor:** Jiří Matoušek

Objednávky knih:

<http://knihy.cpress.cz>

[www.albatrosmedia.cz](http://www.albatrosmedia.cz)

[eshop@albatrosmedia.cz](mailto:eshop@albatrosmedia.cz)

bezplatná linka 800 555 513

ISBN 978-80-251-3776-5

Vydalo nakladatelství Computer Press v Brně roku 2012 ve společnosti Albatros Media a. s. se sídlem Na Pankráci 30, Praha 4. Číslo publikace 16 506.

© Albatros Media a. s. Všechna práva vyhrazena. Žádná část této publikace nesmí být kopírována a rozmnořována za účelem rozšiřování v jakékoli formě či jakýmkoli způsobem bez písemného souhlasu vydavatele.

1. vydání

 **ALBATROS** MEDIA a.s.

# Stručný obsah

<b>Úvod</b>	<b>15</b>
KAPITOLA 1	
<b>První kroky v systému Windows 8</b>	<b>19</b>
KAPITOLA 2	
<b>Hlavní panel a jeho možnosti</b>	<b>41</b>
KAPITOLA 3	
<b>Soubory a složky</b>	<b>51</b>
KAPITOLA 4	
<b>Práce se schránkou</b>	<b>85</b>
KAPITOLA 5	
<b>Osobní přizpůsobení uživatelského prostředí</b>	<b>95</b>
KAPITOLA 6	
<b>Zábava a multimédia</b>	<b>111</b>
KAPITOLA 7	
<b>Windows 8 v kanceláři</b>	<b>129</b>
KAPITOLA 8	
<b>Domácí síť a sdílení</b>	<b>161</b>
KAPITOLA 9	
<b>Internet Explorer</b>	<b>179</b>
KAPITOLA 10	
<b>Nastavení Windows</b>	<b>201</b>
KAPITOLA 11	
<b>Správa a řešení potíží</b>	<b>247</b>
KAPITOLA 12	
<b>Příkazový řádek</b>	<b>269</b>

PŘÍLOHA A	
<b>Instalace systému Windows 8 a upgrade</b>	<b>299</b>
PŘÍLOHA B	
<b>Klávesové zkratky Windows 8</b>	<b>303</b>
PŘÍLOHA C	
<b>Novinky Windows 8</b>	<b>315</b>
<b>Rejstřík</b>	<b>319</b>

# Obsah

<b>Úvod</b>	<b>15</b>
Komu je kniha určena	16
Konvence použité v knize	16

## KAPITOLA 1

### **První kroky v systému Windows 8** **19**

#### **Úvodní přihlášení a uživatelské účty** **19**

K čemu slouží uživatelské účty	19
Přidání nového uživatelského účtu	21
Úprava obrázku uživatelského účtu	24
Přiřazení a změna hesla uživatelského účtu	25
Ukončení práce s aktuálním uživatelským účtem	27

#### **Úvodní nabídka Start v novém stylu a hledání** **28**

Základní položky v nabídce Start	29
Jak na spuštění programu pomocí nabídky Start	30
Hledání souborů pomocí nabídky Start	30
Rychlé přizpůsobení dlaždic nabídky Start	32

#### **Pracovní plocha a její prvky** **32**

Výchozí ikony na ploše	33
Uspořádání pracovní plochy	34
Práce s více ikonami	36
Práce s okny	36

## KAPITOLA 2

### **Hlavní panel a jeho možnosti** **41**

#### **Přehled základních částí** **41**

Ikony právě spuštěných programů	42
Oznamovací oblast a její ikony	42

#### **Ikony programů** **45**

Připíchnutí odkazů do hlavního panelu	45
Uspořádání ikon na hlavním panelu	46

Možnosti seskupených tlačítek	46
Rychlé místní odkazy programů	47
<b>Nastavení hlavního panelu</b>	<b>48</b>
Konfigurace panelu	48
Vložení nového panelu nástrojů na hlavní panel	50

## KAPITOLA 3

<b>Soubory a složky</b>	<b>51</b>
<b>Práce se soubory a složkami na ploše</b>	<b>52</b>
Vytvoření souboru	53
Další práce se souborem	54
<b>Vytvoření a práce se složkou</b>	<b>55</b>
Vlastnosti souboru	56
Vlastnosti složky	58
<b>Zástupce</b>	<b>60</b>
Vytvoření zástupce	61
Vlastnosti zástupce	61
<b>Koš</b>	<b>63</b>
Přehled vymazaných dat	64
Obnovení a odstranění dat	66
<b>Průzkumník souborů</b>	<b>66</b>
Spuštění a základní přehled	67
Spouštění souborů a dokumentů	68
Další práce se soubory a složkami	70
Vypalování dat a práce s obrazy ISO	72
Práce s archivy ZIP	74
Rychlé vyhledávání v aktuální složce	75
Práce s USB disky	76
<b>Možnosti složky</b>	<b>76</b>
Nastavení obecných vlastností	76
Konfigurace zobrazení	78
Nastavení hledání	81
<b>Knihovny</b>	<b>82</b>
Základní princip knihoven	82
Vytvoření nové knihovny	83
Přidání odkazů do knihovny	83
Odebrání složek z knihovny	84
Využití knihoven v praxi	84

## KAPITOLA 4

<b>Práce se schránkou</b>	<b>85</b>
<b>Jednoduchá práce se schránkou v jedné aplikaci</b>	<b>86</b>
Schránka přenáší i atributy	87
Práce se schránkou u obrázku	88
<b>Přenos dat mezi různými programy</b>	<b>89</b>
<b>OLE a možnosti práce s ním</b>	<b>90</b>
OLE prakticky	91
<b>Úpravy vložených dat</b>	<b>92</b>
Úpravy objektů umístěných pomocí Vložit	92
Úpravy objektů umístěných pomocí Vložit jinak	92
Několik tipů pro práci se schránkou a OLE	93

## KAPITOLA 5

<b>Osobní přizpůsobení uživatelského prostředí</b>	<b>95</b>
<b>Nastavení plochy a spořiče</b>	<b>96</b>
Nastavení pozadí plochy	96
Nastavení spořiče obrazovky	98
<b>Nastavení vzhledu</b>	<b>100</b>
Použití motivů	100
<b>Centrum usnadnění přístupu</b>	<b>101</b>
Využití počítače bez použití obrazovky	102
Možnosti lepší čitelnosti a zobrazení	104
Usnadnění práce s myší	105
Usnadnění práce s klávesnicí	106
Použití počítače bez zvuků	107
Snazší zaměření na úkoly	108

## KAPITOLA 6

<b>Zábava a multimédia</b>	<b>111</b>
<b>Centrum zařízení</b>	<b>111</b>
Spuštění a základní přehled	112
Rychlé akce se zařízeními	113
Možnosti připojení zařízení k počítači	114
<b>Přehrávání a vypalování hudby a filmů s Windows Media Player</b>	<b>115</b>
Přehrávání filmů a hudby	115
Nastavení a další možnosti přehrávání videa	116
Efektivní práce s knihovnou	117



Jak na obrázky k hudebním albům	118
Použití vizualizací při přehrávání hudby	120
Uložení hudebního CD ve formátu MP3	120
Vypálení hudebního CD	120
Synchronizace hudební knihovny s USB přehrávačem	121
<b>Úprava a správa fotografií s Windows Fotogalerie</b>	<b>121</b>
Přehled základních možností	121
Prohlížení fotografií	122
Úpravy fotografií	123
Další práce s fotografiemi	124
<b>Střih a úprava domácího videa s Windows Movie Maker</b>	<b>126</b>
Přehled základních možností	127
Vytvoření jednoduchého filmu	127

## KAPITOLA 7

<b>Windows 8 v kanceláři</b>	<b>129</b>
<b>Přidání nové tiskárny</b>	<b>129</b>
Ruční přidání nové tiskárny	130
<b>Poznámkový blok</b>	<b>132</b>
Spuštění a základní práce se souborem	132
Pokročilá práce s textovými soubory	134
Nastavení vzhledu stránky a tisk dokumentu	135
<b>WordPad</b>	<b>137</b>
Vytvoření dokumentu	137
Tvorba výčtů s odrážkami	138
Pokročilé možnosti formátování textu	139
Vložení dalších objektů do dokumentu	140
Zobrazení dokumentu	142
Odeslání a tisk dokumentu	142
<b>Malování</b>	<b>144</b>
Nástroje pro tvorbu obrázků	145
Výběr, úprava a použití barev	149
Pokročilé úpravy obrázku	150
Uložení a tisk obrázku	151
<b>Kalkulačka</b>	<b>154</b>
Vědecká kalkulačka	155
Programátorská kalkulačka	156
Statistická kalkulačka	157

<b>Výstřižky</b>	<b>158</b>
Označení snímané části obrazovky	158
Úpravy vybrané části snímku	159
Možnosti nastavení	159

## KAPITOLA 8

**Domácí síť a sdílení** **161**

<b>Typické součásti domácí sítě</b>	<b>162</b>
Správné zapojení bezdrátového routeru	163
Stolní počítač a bezdrátová síť	163
Rychlé připojení k bezdrátové síti	163
Bezpečný bezdrátový přenos	164
Jaké typy Wi-Fi jsou k dispozici	164
Tiskárny, disky a další zařízení	165
<b>Domácí skupina</b>	<b>165</b>
Vytvoření domácí skupiny	165
Přidání počítače do domácí skupiny	167
Změna hesla domácí skupiny	167
Zobrazení sdílených souborů	168
Změna názvu a popisu počítače	168
<b>Centrum síťových připojení a sdílení</b>	<b>169</b>
Praktické nastavení síťového připojení	170
Která připojení jsou právě funkční	171
<b>Univerzální sdílení síťových prostředků</b>	<b>172</b>
Základní nastavení	172
Sdílení dat ve složce Veřejné	174
Sdílení libovolných dat	177
Připojení síťové jednotky	177

## KAPITOLA 9

**Internet Explorer** **179**

<b>Základní možnosti zobrazení stránky</b>	<b>179</b>
Prohlížení stránek	179
Rychlá práce s historií stránek	181
Změna zobrazení stránky	181
<b>Práce se stránkou</b>	<b>182</b>

<b>Záložkové surfování</b>	<b>183</b>
Otevření stránky v nové záložce	184
Další možnosti záložek	184
<b>Akcelerátory</b>	<b>185</b>
Správa akcelerátorů	185
Přidání nového akcelerátoru	186
<b>Práce s informačními kanály RSS</b>	<b>187</b>
Přidání nového zdroje	188
Čtení a správa novinek	188
<b>Pokročilé možnosti nastavení</b>	<b>190</b>
Nastavení zobrazení stránek	190
Zabezpečení webového prohlížení	194
Ochrana osobních údajů	197

## KAPITOLA 10

<b>Nastavení Windows</b>	<b>201</b>
<b>Základní práce s Ovládacími panely</b>	<b>202</b>
Obsah Ovládacích panelů	202
Význam jednotlivých položek Ovládacích panelů	203
<b>Systemová nastavení</b>	<b>204</b>
Možnosti Systému a zabezpečení	205
Informace o aktualizacích	205
Možnosti indexování	206
Informace a nástroje související s výkonem	208
<b>Hodiny, jazyk a země či oblast</b>	<b>210</b>
Nastavení data a času	210
Místní a jazykové nastavení	213
<b>Hardware a zvuk</b>	<b>216</b>
Nastavení myši	217
Nastavení zvuku	221
<b>Správce zařízení</b>	<b>222</b>
Základní zobrazení Správce zařízení	222
Akce s jednotlivými zařízeními	224
Vlastnosti zařízení	224
<b>Rodičovská kontrola</b>	<b>228</b>
Omezení přístupu k počítači	228
Blokování her	230
Blokování libovolných aplikací	231

<b>Úprava programů a jejich kompatibilita</b>	<b>232</b>
<b>Plány napájení</b>	<b>234</b>
Výchozí plány napájení	234
Vlastní plán napájení	235
<b>Zabezpečení a Centrum akcí</b>	<b>236</b>
Automatické aktualizace	237
<b>Windows Defender</b>	<b>239</b>
Spuštění a rychlý test systému	240
<b>Základní brána firewall systému Windows</b>	<b>241</b>
Práce s výjimkami	241
<b>Jak být na Internetu s Windows 8 v bezpečí?</b>	<b>242</b>
Ochrana firewallem	242
Obrana před viry a spamem	243
<b>Upozornění Centra akcí</b>	<b>243</b>
<b>Registr Windows</b>	<b>244</b>
Základní klíče registru	244
Hodnoty registru pro záznamy	246
 KAPITOLA 11	
<b>Správa a řešení potíží</b>	<b>247</b>
<b>Automaticky spouštěné aplikace</b>	<b>247</b>
Konfigurace systému	247
<b>Správce úloh</b>	<b>249</b>
Záložka Procesy	250
Záložka Výkon	251
Záložka Historie aplikací	252
Záložka Uživatelé	253
<b>Zvýšení výkonu systému</b>	<b>253</b>
Odebrání aplikací	253
Nastavení virtuální paměti	254
Vizuální efekty	255
<b>Práce se službami</b>	<b>256</b>
<b>Zrychlení načítání dat z pevného disku</b>	<b>258</b>
Odstranění nepotřebných souborů	258
Kontrola disku	259
Defragmentace disku	259

Soubory ve složce Prefetch ve Windows	260
Přesunutí souborů do Koše bez dotazů	260
Vypnutí zkrácených názvů souborů	261
<b>Řešení hardwarových problémů</b>	<b>262</b>
Chybné zobrazení na monitoru	262
Nepříjemné blikání obrazu	263
System má nedostatek paměti	264
Problémy s přehříváním	264
<b>Praktické tipy a pokročilé přizpůsobení systému</b>	<b>265</b>
Chybou úplně zmizel hlavní panel	265
Úprava uložených síťových hesel	265
Změna názvu disku	266
Zobrazení a změna přípony známého souboru	266
Rychlé přidání písma	266
Nastavení Řízení uživatelských účtů (UAC)	266

## KAPITOLA 12

<b>Příkazový řádek</b>	<b>269</b>
<b>Základní kroky a práce se soubory</b>	<b>269</b>
Spuštění a ukončení příkazového řádku	269
Úprava a přizpůsobení příkazového řádku	271
Práce s historií příkazů	274
Změna a výpis obsahu složky	275
Další práce se složkami	277
Možnosti kopírování souborů	278
Mazání a zobrazení obsahu souborů	279
<b>Detailní správa procesů</b>	<b>282</b>
Příkaz tasklist	282
Příkaz taskkill	284
Procesy, kterých se nemusíte bát	286
<b>Základní nastavení protokolu TCP/IP</b>	<b>287</b>
Příkaz Ipconfig	287
Výpisy příkazu getmac	289
<b>Práce se sítí a Internetem</b>	<b>290</b>
Nástroj ping	290
Příkaz pathping	292
Zjišťování trasy příkazem tracert	294

<b>Správa a úprava pevného disku</b>	<b>294</b>
Kontrola disku příkazem chkdsk	294
Formátování disku pomocí příkazu format	296

## PŘÍLOHA A

<b>Instalace systému Windows 8 a upgrade</b>	<b>299</b>
Instalace z disku DVD	300
Prvotní vytvoření účtu a nastavení	300
Upgrade Windows 7 na Windows 8	301

## PŘÍLOHA B

<b>Klávesové zkratky Windows 8</b>	<b>303</b>
<b>Obecné klávesové zkratky</b>	<b>303</b>
Základní ovládání Windows 8	303
Klávesové zkratky pro ovládání úvodní nabídky Start s dlaždicemi	305
Ovládání dialogových oken a funkce usnadnění	305
Klávesové zkratky v kombinaci s klávesou Windows	306
Průzkumník Windows	307
<b>Kancelářské aplikace</b>	<b>308</b>
Malování	308
WordPad	309
Kalkulačka	310
Rychlé poznámky	313

## PŘÍLOHA C

<b>Novinky Windows 8</b>	<b>315</b>
Konec tradiční nabídky Start	315
Dvojitý vydání aplikací	315
Flexibilní přepínání během práce	315
Seznam všech programů nově	316
Konec miniaplikací	316
Upravené hledání součástí a dat	316
Uspávání aplikací	316
Průzkumník s ribbonem	317

<b>Rejstřík</b>	<b>319</b>
-----------------	------------



# Úvod

Počítače jsou na první pohled tvořeny rozličnými komponentami, které formují jejich hardware. Nicméně bez odpovídající softwarové výbavy by jejich význam byl prakticky nulový, nejdůležitější aplikací ze všech je operační systém. Windows 8 navazují na předchozí verze této řady operačního systému a přinášejí celou řadu novinek, vylepšení i pokroků v tempu technologického vývoje.

Se systémem Windows 8 uživatel nezískává pouze operační systém jako prostředníka mezi ním, počítačem a dalšími nadstavbovými aplikacemi. Součástí instalace je totiž také celá řada již zabudovaných programů a doplňků, jež velice dobře poslouží v kanceláři i při domácím použití. Kromě již z dřívějška dobře známých stálic v podobě aplikací WordPad, Malování a dalších se jedná také o úplné novinky. Naplno tak lze například využít síťové spolupráce, inovované grafické rozhraní (pro něž se historicky vžilo označení Metro) pro specifické použití apod.

Pokud si zvyknete používat všechny standardně nabízené možnosti a doplňky, bude pro vás práce ve Windows 8 nejen pohodlnější, ale také efektivnější a bezproblémová. Pozorným čtením této uživatelské příručky si můžete osvojit kompletní ovládání Windows – základy grafického rozhraní počínaje a například podrobnou konfigurací sítě konče. Navíc lze k listování jejími stránkami přistupovat dvěma základními způsoby. Velice dobře poslouží jako takzvaná referenční příručka, když potřebujete rychle najít přesně ty informace, které právě hledáte. Zároveň se však jejím úplným prostudováním může začínající uživatel stát profesionálem v ovládání Windows a jejich konfiguraci.

V celém textu je důraz kladen na srozumitelnost popisovaných technik a postupů, takže se během jejich sledování a provádění nikde neztratíte ani nezadrhnete. Řádky první kapitoly představují systém Windows 8 jako celek – uživatelé předchozích verzí poznají novinky, začátečníci ve Windows se důkladně seznámí nejen s grafickým rozhraním, prací s okny či ovládáním plochy, ale také ovládnou všechny pokročilé možnosti.

Data v současné době vládnu světu, mnohdy obsahují informace nedozírné hodnoty. Další kapitoly proto uživatele seznámí s jejich strukturovaným ukládáním, ochranou, nicméně důraz bude kladen také na možné sdílení na síti i upravení přístupových práv pro vyšší bezpečnost. A právě bezpečností se podrobně zabývá popis návodů a postupů v odpovídajících součástech Windows 8, kde je k dispozici celá řada funkcí pro ochranu vašeho počítače a sítě.

Slova známého přísloví praví, že nejdříve práce a až poté přichází čas na zábavu. V tomto duchu lze postupovat také v případě systému Windows 8. Na stránkách této uživatelské příručky se podrobně seznámíte s ovládáním pracovních nástrojů pro tvorbu textů, grafů a proniknete do praktických návodů v podobě úprav pořízených fotografií. Aby byla při-



ručka co nejkompexnější, zařadili jsme do ní také praktické možnosti použití programu Windows Fotogalerie.

Kdo není připojen k Internetu, jako by v dnešní době snad ani nebyl. Systém Windows 8 výrazně rozšiřuje síťové možnosti a kromě prostého surfování webovými stránkami prostřednictvím aplikace Internet Explorer desáté verze dovoluje také vzájemnou spolupráci v reálném čase. Do detailu je vyřešeno také sdílení souborů a složek v domácí síti, podrobný návod proto vyplní řádky samostatné části obsahu příručky.

Pro větší přehlednost a názorné vypíchnutí důležitých informací je text kromě prostého členění doplněn také o celou řadu poznámek, tipů a varování. Tyto mají samostatné místo na stránkách a získáte díky nim nejen chytré a užitečné tipy či rady, ale také budete upozorněni na případná úskalí některého z postupů.

## Komu je kniha určena

Obsahově knihu velice dobře užijí jak začínající uživatelé, tak ti pokročilí, případně i správci nového systému Windows 8. Díky praktickým návodům se především ve Windows nepříliš zběhlí čtenáři dozvědí vše potřebné o nabízeném grafickém rozhraní a jeho funkcích, prohlédnou však také detailní možnosti konfigurace systému a jeho přizpůsobení k obrazu svému.

Za pokročilé a zkušené uživatele lze v souvislosti s řádky této knihy považovat ty čtenáře, kteří již k Windows takřkajíc „přičichli“. Nejlépe na tom v tomto ohledu jsou dosavadní přívrženci Windows XP, Windows Vista a Windows 7, kterým z přešlé funkcí stačí nastudovat pouze novinky servírované pod hlavičkou Windows 8. Díky této podrobné uživatelské příručce získáte ucelený přehled všech inovací, a snadno se tak přizpůsobíte stále novým požadavkům na zvládnutí moderních operačních systémů.

## Konvence použité v knize

Kniha je pro větší přehlednost a snazší orientaci rozdělena do jednotlivých kapitol, které sdružují informace ze souvisejících oblastí. Vzhledem k tomuto přístupu lze uživatelskou příručku použít nejen pro jednorázové studium a prohlédnutí všech nových funkcí Windows 8, ale také jako referenční. Není totiž žádným problémem si nalistovat právě potřebnou oblast, k čemuž slouží detailnější členění do jednotlivých sekcí kapitol.

Všechny příkazy, hlavní nabídky a názvy oken, se kterými se během souběžné práce s touto příručkou a systémem Windows 8 můžete setkat, jsou v textu zvýrazněny **tučným písmem**. Nejedná se pouze o čistě systémové typografické odlišení, ale také o pomůcku, díky které se můžete snáze orientovat a rychle v textu nalézt požadovanou část. Podobný smysl mají ta-

ké samostatně vložené poznámky, tipy a varování. Veškerý text nakonec doplňují ilustrační obrázky odkazované přímo v textu.

Uživatelská příručka by neměla sloužit jako sáhodlouhý text o technickém pozadí, možnostech použití či kladech a záporech. Důraz je spíše kladen na praktické postupy a detailní vysvětlení důležitých principů, k čemuž jsou použity jednak číslované postupy, jednak výčty možností a seznamy funkcí některých prvků systému Windows 8. Jedná se tak o další plus, které přispívá k rychlejší práci a efektivnějšímu zvládnutí Windows 8.



# První kroky v systému Windows 8

**V této kapitole:**

- Úvodní přihlášení a uživatelské účty
- Úvodní nabídka Start v novém stylu a hledání
- Pracovní plocha a její prvky

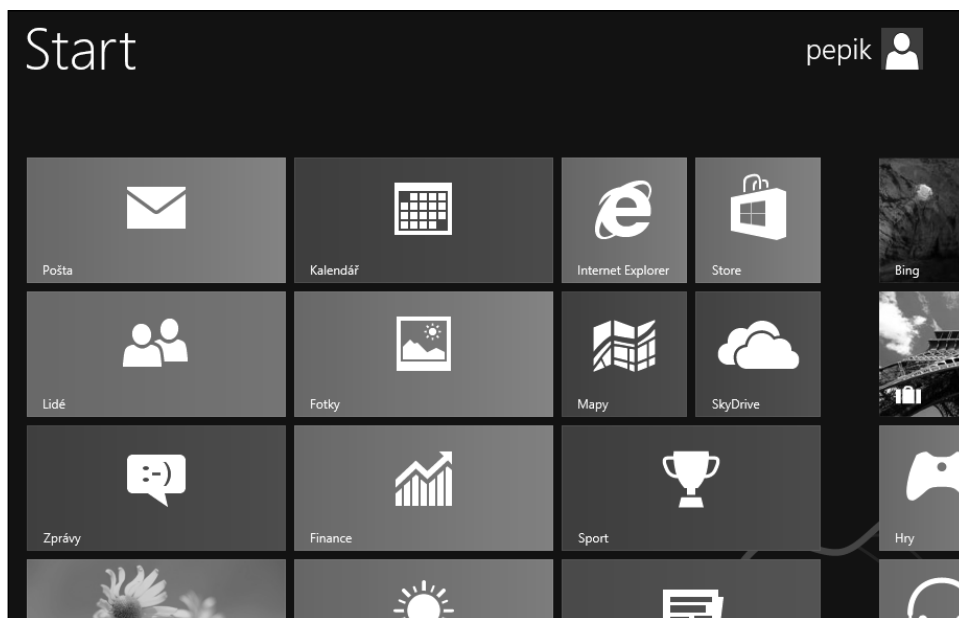
Po spuštění počítače a úvodním startu Windows 8 je uživatel přihlášen pod výchozím účtem, který byl použit během instalace systému. K dispozici je nové rozhraní zastoupené úvodní obrazovkou Start (historicky se pro něj vžilo označení Metro), jíž se detailně věnuje pozdější část textu této kapitoly. Důležité je, že Windows 8 je možné hned po instalaci bez nutnosti detailních úprav okamžitě používat. Podrobnosti instalace a detailní průvodce jejími možnostmi jsou dostupné v samostatné příloze této uživatelské příručky.

## Úvodní přihlášení a uživatelské účty

Uživatelský účet použitý během prvního přihlášení má automaticky přiřazena takzvaná administrátorská práva, uživatel tak získává přístup ke všem součástem Windows 8 a kterýmkoliv nastavením. Samozřejmě však není problém, aby byly přidány libovolné další účty, což ocení jak domácí uživatelé, tak správci ve větších počítačových sítích.

## K čemu slouží uživatelské účty

Uživatelské účty slouží k oddělení dat a nastavení jednotlivých uživatelů, pomocí nichž je na pevném disku počítače vytvořena speciální struktura cest k datům, která patří jen konkrétnímu uživateli. Díky tomu při dodržení jednoduchých pravidel není možné, aby jeden uživatel získal přístup k dokumentům druhého, nejedná se však jen o takoveto bezpečnostní poslání. Zároveň s tím totiž uživatelské účty slouží k oddělení nastavení Windows 8, která jednotliví uživatelé provedou.



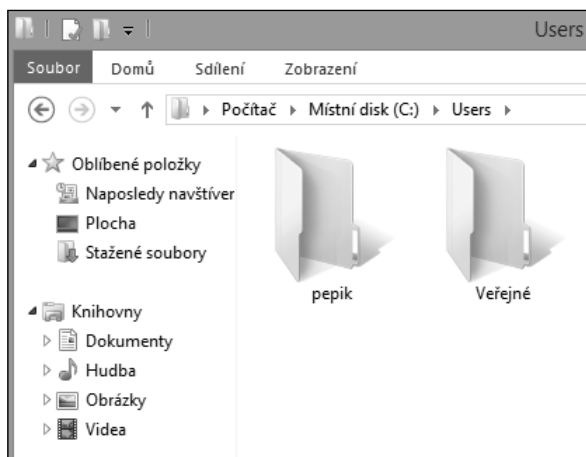
**Obrázek 1.1:** Dlaždice v úvodní nabídce Windows 8

Nejlepším příkladem oddělení souborů a složek jednotlivých uživatelů je výchozí složka s dokumenty, která má ve Windows 8 přesnou cestu: `C:\Users\uživatelské jméno\My Documents`. Vnořená složka `<uživatelské jméno>` zde odpovídá uživatelskému jménu, které je v rámci účtu použito, a tak například uživatel Pavel bude mít dokumenty uložené ve složce `C:\Users\Pavel\My Documents`, zatímco Jirka ve složce `C:\Users\Jirka\My Documents`.

Náhled na vnořené složky ve složce `C:\Users` ukazuje obrázek 1.2. Pokud ani jeden z uživatelů nebude mít administrátorská práva, tedy absolutní přístup k počítači, uvidí jen své dokumenty a obsah odpovídající složky toho druhého vůbec nebudou moci zobrazit.

Jestliže tedy budete používat přesně svou podsložku v rámci `C:\Users`, budete mít dokumenty, hudbu, filmy, ale například i soubory stažené z Internetu přístupné na jednom místě. Osobní nastavení Windows 8 jsou přitom uložena ve výchozí systémové složce `C:\Windows` a jejich podsložkách, fyzicky k nim totiž přístup mít nemusíte – Windows si odpovídající volby uloží v podobě sobě známé, vy je upravujete jen pomocí grafického rozhraní.

Jedná se například o volbu vzhledu obrazovky, spořiče, pozadí nebo uspořádání hlavních prvků. Všem těmto možnostem nastavení prostřednictvím grafického rozhraní Windows 8 se budou podrobně věnovat pozdější kapitoly této uživatelské příručky.



**Obrázek 1.2:** Obsah složky C:\Users

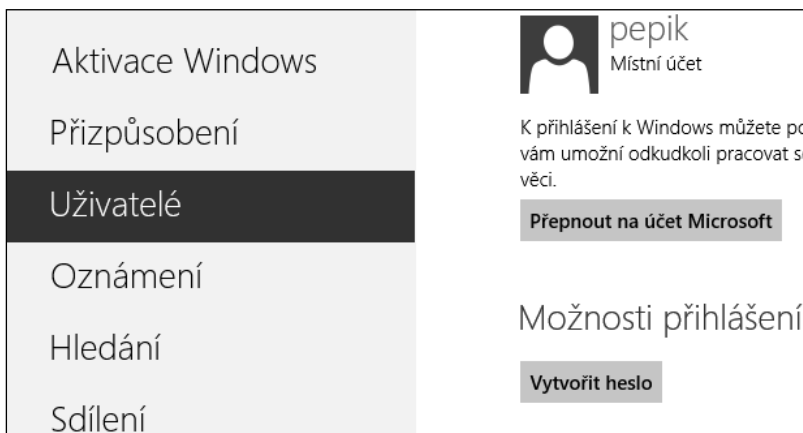


**Poznámka:** Na mnoha místech v řadě systémových dialogů uživatel nalezne u tlačítek symbol štitu. Jedná se o původní funkci z předchozích Windows Vista a Windows 7, která je spojena s funkcí pro řízení uživatelského účtu. Vyvolání takto označené akce vyžaduje administrátorská práva a uživatel na to bude odpovídajícím způsobem upozorněn, požádán o souhlas. I když je někdy takovéto dotazování zdoluhavé, slouží k uživatelské ochraně.

## Přidání nového uživatelského účtu

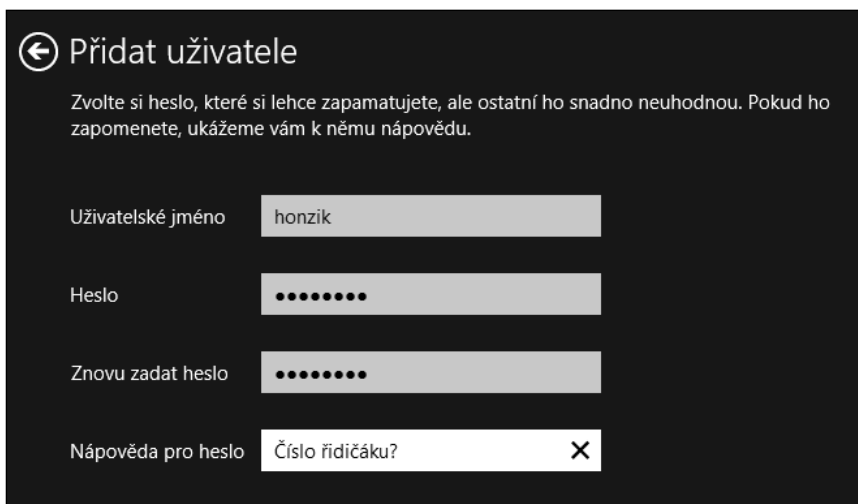
Po prvním spuštění Windows 8 máte k dispozici pouze jediný účet, a to ten, jenž byl vytvořen během instalace systému. Jediný účet má velice omezené použití a pro více uživatelů u stejného počítače je v praxi jen málo použitelný, proto je vhodné upravit si další účty podle vlastních požadavků. V prvním kroku musí být nový uživatelský účet přidán, což však zabere jen několik málo okamžiků. Dialog pro vytvoření dalšího uživatelského účtu otevřete následovně:

1. Stiskněte klávesovou zkratku **Win + Q**, čímž se zobrazí okno pro hledání a úpravu nastavení (detailnímu popisu se věnuje pozdější text této příručky).
2. Do pole pro hledání napište text *uživatelé*.
3. Levým tlačítkem myši klepněte na odkaz **Nastavení**, čímž se zobrazí přehled nastavení, která se týkají uživatelských účtů.
4. V levé části okna následujte možnost **Uživatelé**.



**Obrázek 1.3:** Sekce nastavení s možností správy uživatelských účtů

5. Klepnutím na odkaz **Přidat uživatele** zahajete přidání nového uživatelského účtu. Pokud zvolíte přidání uživatele pomocí účtu Microsoft, budete moci využít propojení s webovými službami, zpravidla však uživatelé volí běžný místní účet – následujte proto odkaz **Přihlašovat se bez účtu Microsoft**. Poté do textového pole **Uživatelské jméno** vložte název účtu.
6. Nastavte heslo pomocí polí **Heslo** a **Znovu zadat heslo**, navíc vyberte nápovědu pro připomenutí hesla pomocí pole **Nápověda pro heslo** – tato nápověda je ve Windows 8 povinná!
7. Stiskněte tlačítko **Další** a poté **Dokončit**.



**Obrázek 1.4:** Okno pro přidání nového uživatelského účtu



**Tip:** Z bezpečnostních důvodů jsou jednotlivé znaky při volbě hesla k uživatelskému účtu ve Windows 8 skryté. Pokud byste se báli překlepu, můžete je zobrazit klepnutím na ikonku s okem v daných polích – znaky budou čitelné dokud budete levé tlačítko myši na této ikoně držet stisknuté.

Při vytváření nového uživatelského účtu pomocí uvedeného postupu má tento nový účet ve Windows 8 automaticky standardní oprávnění, nemůžete si během tohoto postupu vybrat jiný typ. K dispozici přitom máte následující dvě možnosti:

- **Uživatel se standardním oprávněním** – vlastník tohoto uživatelského účtu může měnit zpravidla pouze svá nastavení a nemá plný přístup k systémové konfiguraci. Přesně tento typ je automaticky volen v případě přidání nového účtu výše uvedeným postupem.
- **Správce** – tento účet uživateli zajišťuje naprosto neomezený přístup k počítači, systémové konfiguraci i datům všech ostatních uživatelů.

První uživatelský účet, který jste definovali během instalace Windows 8, má automaticky přiřazena práva správce. Pokud byste chtěli nově přidat uživatelský účet, jenž je vybaven pouze standardním oprávněním, vytvořit také jako správce, postupujte následovně:

1. Stiskněte klávesovou zkratku **Win + Q** – se zobrazí okno pro hledání a úpravu nastavení.
2. Do pole pro hledání napište text *uživatelské účty*.
3. Levým tlačítkem myši klepněte na odkaz **Nastavení**, čímž se zobrazí přehled nastavení, která se týkají uživatelských účtů.
4. V levé části okna následujte možnost **Uživatelské účty**.
5. Zobrazení Windows se nyní přepne do běžného pojetí pracovní plochy a pokročilého zobrazení Ovládacích panelů, které můžete znát z dřívějších Windows 7. V seznamu uživatelů zvolte uživatele, jemuž si přejete přiřadit správce práva.
6. Následujte odkaz **Změnit typ účtu**, přepínač umístěte do pozice **Správce** a stiskněte tlačítko **Změnit typ účtu**.



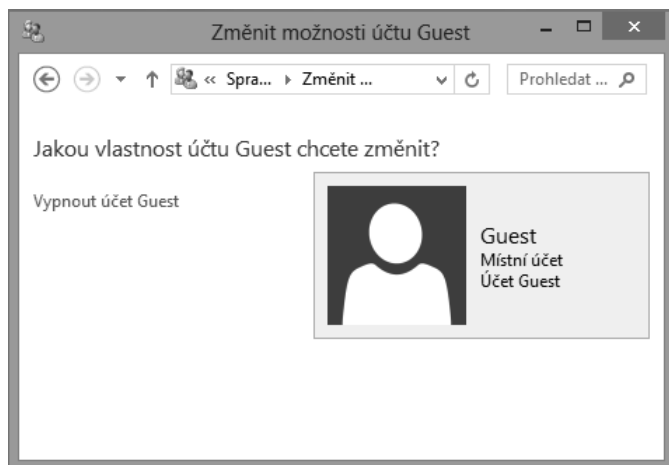
**Důležité:** Pamatujte na to, že práva správce by měla patřit mezi privilegovaná. Uživatelé, kteří se systémem neumějí příliš dobře pracovat, by je neměli mít, jelikož nesprávným nastavením mohou změnit konfiguraci Windows a způsobit jejich nechtěné chování.

V seznamu účtů ve Windows 8 můžete narazit také na speciální účet s názvem Guest. Jedná se o velice omezený účet, který kterémukoliv uživateli dovoluje používat počítač, ale neposkytuje přístup k žádným osobním datům. Stejně tak uživatelé přistupující pod účtem Guest nemohou instalovat software, hardware ani měnit systémová nastavení nebo heslo.

Na druhou stranu se zapnutým účtem Guest se zároveň snižuje celková bezpečnost počítače, jelikož se pod ním může přihlásit kdokoli. Pokud chcete účet Guest vypnout nebo naopak



zapnout, následujte po otevření sekce Ovládacích panelů (viz předchozí postup) v části **Uživatelské účty** možnost **Spravovat jiný účet** a levým tlačítkem myši klepněte na účet **Guest**. Pokud je aktuálně vypnutý, aktivujte jej stisknutím tlačítka **Zapnout**. Při jeho stávajícím zapnutí se zobrazí tlačítko **Vypnout**.



**Obrázek 1.5:** Možnost vypnutí účtu Guest



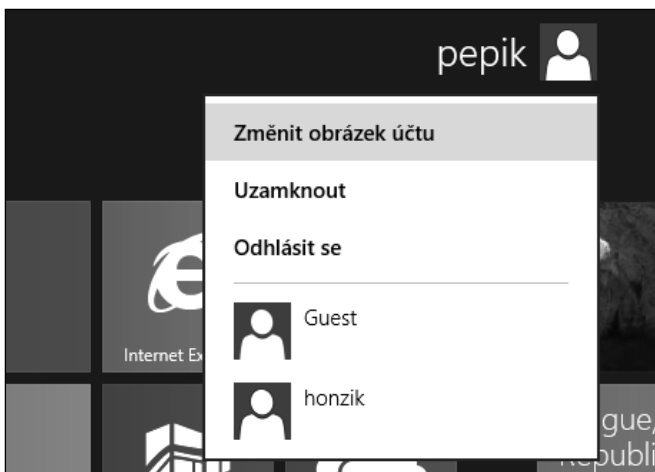
**Poznámka:** Pokud je uživatel přihlášen jako běžný uživatel a potřebuje spustit některou aplikaci se správcovskými právy, má možnost tak učinit přímo. Stejně funkce využije i v případě správcovského účtu, kdy aplikaci přímo během spuštění udělí vyšší práva. Pro takovéto dočasné zvýšení práv pro konkrétní spustitelný soubor na něj klepne pravým tlačítkem myši a z místní nabídky zvolí příkaz **Spustit jako správce**. Souborům a složkám se bude podrobně věnovat pozdější kapitola této knihy.

## Úprava obrázku uživatelského účtu

Každý uživatelský účet může mít přiřazen obrázek. Uživatel má na výběr z výchozích motivů systému Windows 8 nebo si může zvolit libovolný jiný, který si bude přát. Po přidání nového účtu s obrázkem můžete být nespokojeni, a proto přichází na řadu možnost jeho změny. V takovém případě postupujte následovně:

1. V pravém horním rohu úvodní obrazovky s dlaždicemi klepněte levým tlačítkem myši na ikonu uživatelského účtu.
2. Následujte možnost **Změnit obrázek účtu**.
3. Zvolte některý z nabízených obrázků po klepnutí na tlačítko **Procházet** a poté stiskněte tlačítko **Zvolit obrázek**.

4. Pokud v počítači nemáte žádný vhodný obrázek, můžete použít webovou kameru k jeho pořízení po stisknutí tlačítka **Kamera**.



**Obrázek 1.6:** Odkaz pro změnu obrázku aktuálního uživatelského účtu v úvodní nabídce Start

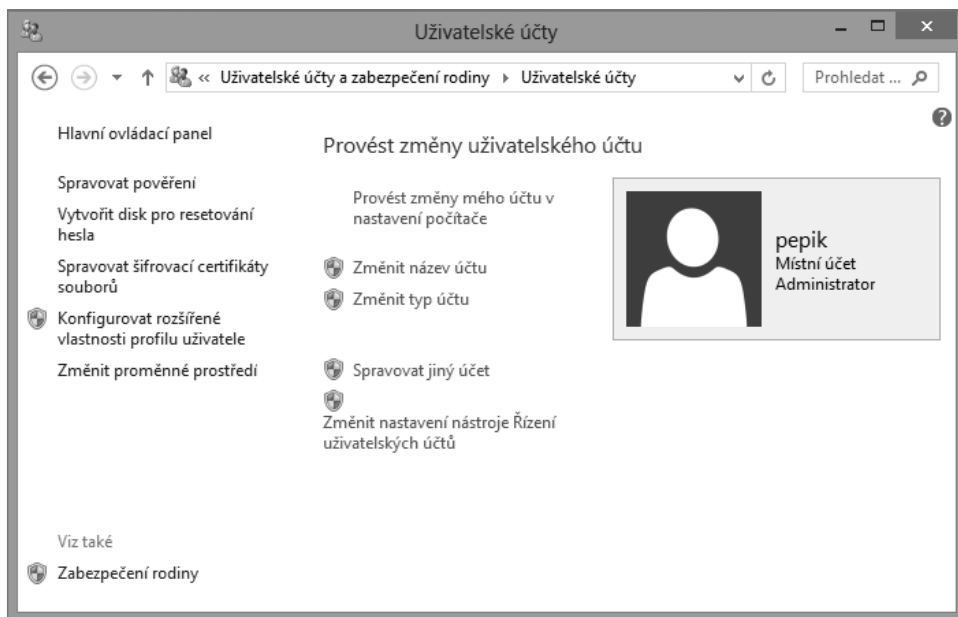


**Poznámka:** Pokud si budete přát změnit vlastnosti jiného účtu, musíte být vybaveni administrátorskými právy. Poté lze upravit všechny důležité parametry po následování odkazu **Spravovat jiný účet** v části **Uživatelské účty** v Ovládacích panelech.

## Přiřazení a změna hesla uživatelského účtu

Účet, který jste ve Windows 8 buď vytvořili při instalaci, nebo později nově přidali, nemusí obsahovat výchozí heslo, jež by jej chránilo. Kdokoliv se tak může pod daným uživatelským jménem přihlásit, což často představuje porušení základních bezpečnostních pravidel. Naštěstí však systém nabízí dodatečné přiřazení hesla vybranému uživatelskému účtu, a to opět v rámci nastavení sekce Ovládacích panelů. Tu můžete opět otevřít pomocí speciální nabídky a heslo upravit následovně:

1. Stiskněte klávesovou zkratku **Win + X**.
2. Levým tlačítkem myši klepněte na možnost **Ovládací panely**.
3. Následujte odkaz **Uživatelské účty a zabezpečení rodiny**. Levým tlačítkem myši klepněte na možnost **Provést změny mého účtu v nastavení počítače**.
4. Klepněte na možnost **Vytvořit heslo** v případě, že jste heslo účtu ještě nepřidali. Pokud si heslo přejete změnit, následujte odkaz **Změnit heslo**.
5. Zadejte nové heslo a potvrďte je.



**Obrázek 1.7:** Nastavení uživatelského účtu v Ovládacích panelech

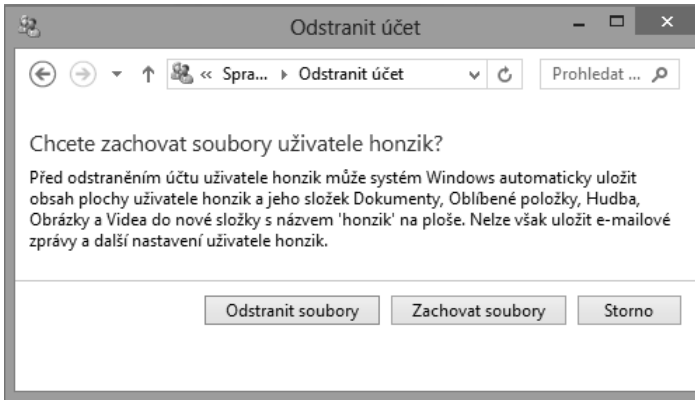
Málokomu se chce pamatovat si a stále dokola psát dlouhá hesla – roli zde hraje přirozená lenivost a také to, že se zvyšuje riziko překlepů. Proč vlastně musí být heslo dostatečně dlouhé? Hlavním důvodem je ochrana před takzvanými útoky hrubou silou, kdy útočníci zkouší všechny možné kombinace znaků a čísel – čím delší heslo uživatel zvolí, tím více kombinací musí vyzkoušet. Ve finále není problém rozlousknout například třípísmenné heslo, ale osmimístné už dá při správné volbě pořádně zabrat. Toto pravidlo samozřejmě platí nejen pro hlavní heslo uživatelského účtu Windows 8, ale také všech dalších programech.

Většinou by heslo mělo mít minimálně šest znaků, v závislosti na konkrétním systému a aplikaci ale alespoň osm symbolů (nikoliv pouze abecedních znaků). Samozřejmě byste také heslo neměli odvozovat od svého jména, rodného čísla apod. Nedostatečná délka hesla velmi usnadňuje prolomení a případné nabourání systému Windows.

**Důležité:** Mezi nejpálčivější problémy bezesporu patří složitost hesla. Uživatel by si měl v hlavě zkusit projít vlastní hesla k různým službám a zkontrolovat, kolik z nich obsahuje jak klasická písmena, tak číslice a speciální znaky. Jedním z kritérií pro silné heslo je totiž také požadavek, aby obsahovalo symboly ze všech tří uvedených kategorií. Ano, jde o další z otravností, které na první pohled pouze zvyšují nároky na uživatelskou paměť, avšak právě složité heslo dokáže zabránit řadě útoků.

Pokud už některý uživatel nemá mít přístup k počítači ani svým datům, měl by být odstraněn jeho uživatelský účet. V Ovládacích panelech lze v takovém případě následovat mož-

nost **Odebrat uživatelské účty** a zvolit požadovaný účet. Pak již stačí pouze klepnout levým tlačítkem myši na možnost **Odstranit účet** – a navíc ještě zvolit, zda se mají smazat nebo ponechat i související soubory (tlačítka **Odstranit soubory** a **Zachovat soubory**).



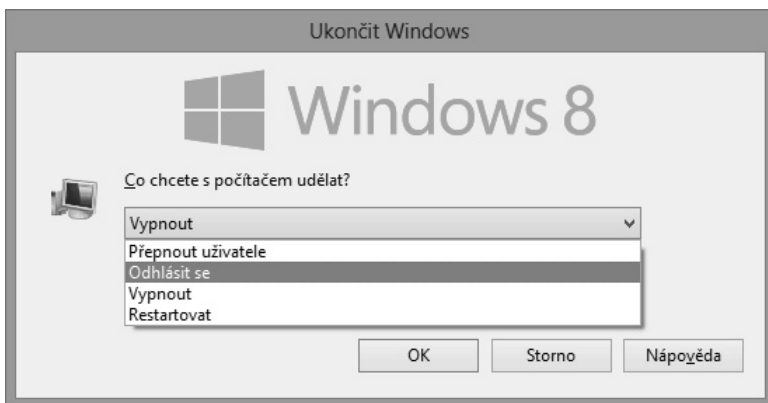
**Obrázek 1.8:** Odstranění uživatelského účtu a výběr zachování souborů nebo jejich smazání

## Ukončení práce s aktuálním uživatelským účtem

Uživatel pod svým uživatelským účtem pracuje tak dlouho, jak potřebuje, a poté přichází na řadu ukončení práce. Jednou z cest je samozřejmě úplné vypnutí počítače, nicméně zpravidla jde o nejméně využívanou možnost. K dispozici je hned několik variant, jak práci ve Windows 8 pod aktuálním uživatelským účtem ukončit:

- Odhlášení – pokud se uživatel rozhodne pro tuto možnost, dojde k uzavření relace pod jeho uživatelským účtem, systém Windows 8 se tedy vrátí na úvodní přihlašovací obrazovku. Odtud se pak opět může přihlásit stejný uživatel, ale také kterýkoliv jiný. Důležité je, že se při odhlášení ukončí všechny běžící programy a je zapotřebí uzavřít jakékoliv otevřené soubory.
- Přepnutí uživatele – oproti odhlášení zůstanou všechny běžící programy nebo otevřené dokumenty netknuté, systém se do úvodní přihlašovací obrazovky vrátí bez uzavření aktuálně přihlášeného uživatele. Tento postup je výhodný v případě, kdy chce po určité době pracovat jiný uživatel, ale původní nehodlá ukončovat rozdělanou práci, opakovaným přepnutím se totiž opět může vrátit.
- Uzamčení – při uzamčení pracovní stanice je přístup pod aktuálním uživatelským účtem chráněn až do opětovného návratu. Veškeré programy a soubory tak zůstanou otevřené až do doby, kdy chce uživatel opět pracovat, nikdo jiný však s nimi pracovat nemůže. Uzamčení stanice nachází uplatnění teprve v případě, kdy je k účtu přiřazeno heslo, jelikož jím bude chráněno použití počítače po jeho uzamčení.

- Restartování počítače – pokud uživatel zvolí tuto možnost, dojde nejprve k jeho odhlášení a poté k úplnému opětovnému spuštění počítače. Tento postup může být vyžadován například po přidání některých programů.
- Uspání počítače – pokud se uživatel chce od počítače vzdálit na relativně krátkou dobu a mít jej po svém návratu rychle k dispozici, ale nenechat jej běžet, měl by zvolit právě tuto variantu.
- Vypnutí – kompletní vypnutí počítače, jemuž předchází ukončení běžících programů, zavření otevřených souborů a odhlášení uživatele.



**Obrázek 1.9:** Otevřená nabídka se základními možnostmi různého ukončení práce pod právě používaným uživatelským účtem



**Tip:** Pokud je právě k počítači přihlášeno více uživatelů, lze libovolného odhlásit prostřednictvím součásti Správce úloh, který nejrychleji spustíte stisknutím zkratky Ctrl + Shift + Esc. Nabízí toho samozřejmě mnohem více, nicméně v tomto jednom konkrétním případě pro přehled aktuálních uživatelů levým tlačítkem myši klepněte na záložku **Uživatelé**, vyberte požadovaného uživatele a stiskněte tlačítko **Odpojit**.

## Úvodní nabídka Start v novém stylu a hledání

Hned po prvním spuštění Windows 8 vás přivítá jedna z nejviditelnějších novinek – klasickou plochu nahradilo rozhraní, pro které se historicky vžilo označení Metro. Kombinuje v sobě možnosti hledání a rychlé spuštění součástí a také sdružuje aplikace, které do Windows 8 postupně přidáte. V tomto ohledu tedy nahrazuje nabídku Start, tu už v její původní podobě v novém systému nenajdete – přesto se úvodní obrazovka jmenuje stejně (tedy Start), a proto i dále v textu budeme toto označení používat. Úvodní nabídka Start je přizpůsobena dotykovému ovládání, a tak lze jednotlivé dlaždice například přesouvat. Ovládání klávesnicí a myší však u většiny uživatelů bude převládat, proto přidáváme trik navíc: stisknutím

klávesy Windows (která původně ve Windows 7 a Vista otvírala nabídku Start v levé části hlavního panelu) zobrazíte právě inovovanou úvodní nabídku Start.

S příchodem nového rozhraní došlo ke změně hledání: dokumenty, programy, součásti systému a další komponenty se prohledávají při zahájení psaní v Metru. Počet výsledků v jednotlivých kategoriích je následně zobrazen v pravé části, po výběru některé z nich se vám relevantní odkazy nabídnou v levé sekci. Nemusíte se však bát, že by původní plocha úplně zmizela, můžete ji zobrazit buď klepnutím na odkaz **Plocha**, nebo rychleji klávesovou zkratkou **Win + D**. Podobně fungují i původní klávesové zkratky pro přepínání jednotlivých aplikací, resp. místní nabídky programů v hlavním panelu, včetně jejich připínání pro budoucí rychlé spuštění. Rychlé nabídky na časté funkce jsou na ploše dostupné po umístění ukazatele myši do jednotlivých rohů obrazovky.

Úvodní nabídka Start a její podnabídky představují v systému Windows 8 pevnou základnu. Víte, že zde nalezne všechny funkce pro spuštění programů i ovládání a konfiguraci systému. Dokonalé ovládnutí nabídky Start je proto praktické pro plynulou a bezproblémovou práci v prostředí systému Windows – každý uživatel ji musí znát takřikajíc jako své boty.

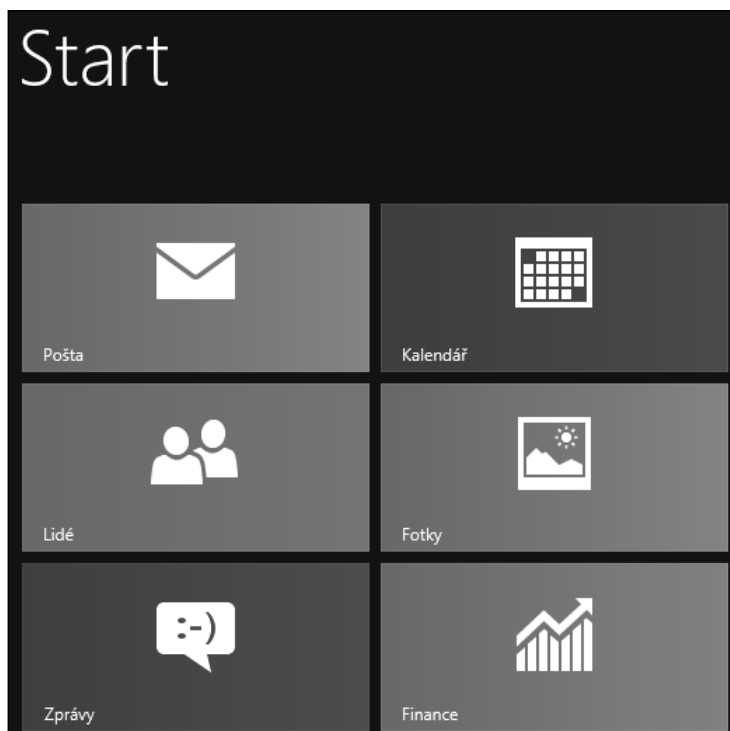


**Tip:** Základní nabídka Start patří mezi nejčastěji využívané prvky systému Windows, ale někdy by pro uživatele mohlo být zdlouhavé, nebo dokonce nemožné se k ní takzvaně „proklikat“. Máte proto možnost využít univerzální klávesové minizkratky v podobě klávesy Win, a to bez jakékoliv další doplňující. Ať už máte spuštěnou kteroukoliv aplikaci, například i v celoobrazovkovém režimu (takzvaném fullscreen módu), můžete kdykoliv otevřít nabídku Start uvedeným způsobem, navíc si tak nepřímo zpravidla zajistíte také zobrazení pracovní plochy se všemi ikonami a hlavního panelu.

## Základní položky v nabídce Start

Po zobrazení nabídky Start se otevře přehled součástí, které svými položkami nabízí celou řadu možností pro spuštění aplikací i správu systému. Základní prvky obsahují zejména následující:

- Hlavní součásti – jedná se o levou část nabídky Start, která obsahuje odkazy na nejčastější součásti, najdete zde tedy například možnost zobrazení map, přechod na pracovní plochu, otevření pošty apod.
- Seznam programů – jedná se o další sloupec, kde jsou k dispozici dlaždice odpovídající vámi nainstalovaným programům.
- Rychlé odkazy na programy – pokud stisknete klávesovou zkratku Win + Z, nemusíte si v úvodní nabídce Start vybírat pouze ze zobrazených dlaždic, ale zobrazí se přehled všech programů v samostatném pásu ve spodní části obrazovky.



**Obrázek 1.10:** Programy v levé části nabídky Start

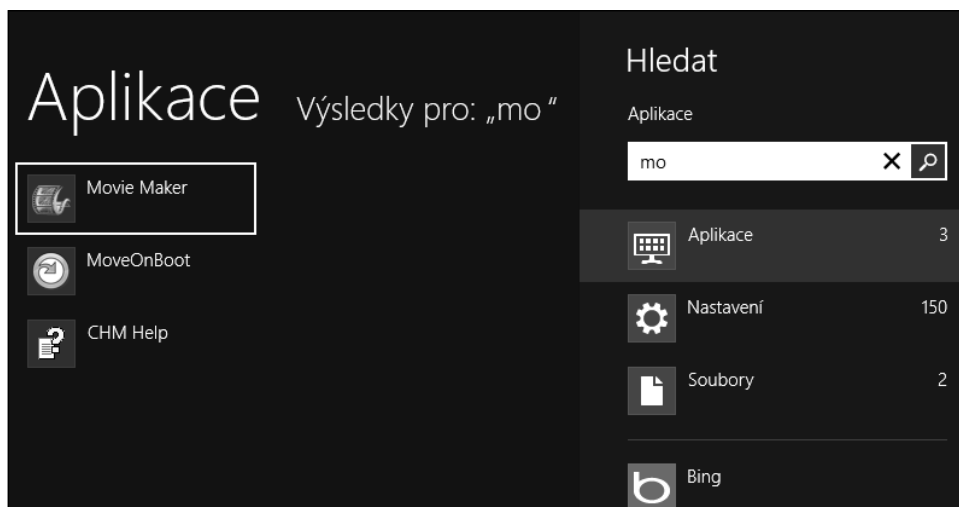
## Jak na spuštění programu pomocí nabídky Start

Nejjednodušším seznámením s rychlostí a efektivitou práce prostřednictvím nabídky Start je zřejmě spuštění některé z dříve nainstalovaných aplikací. Jedná se o jednoduché klepnutí levým tlačítkem myši na odpovídající dlaždici.

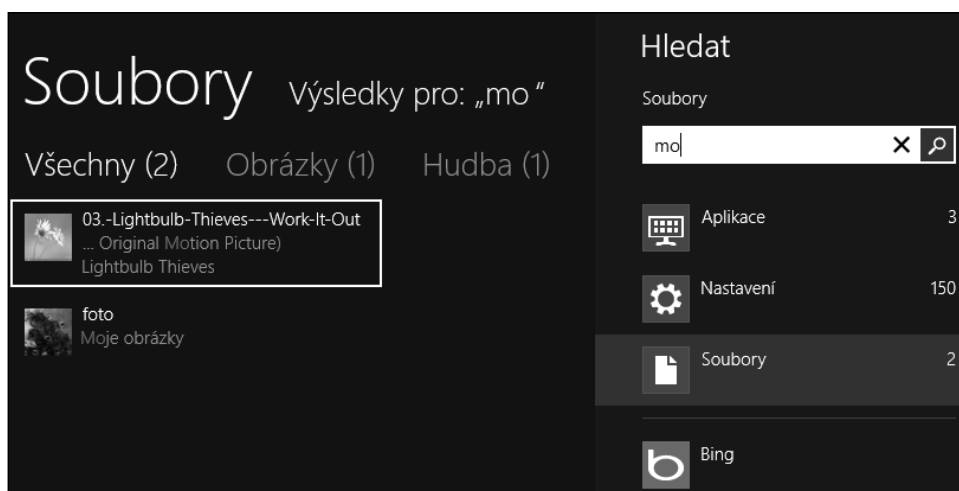
Jakmile znáte přesný název aplikace, kterou chcete spustit, ale v seznamu dlaždic ji nevidíte nebo nechcete hledat, můžete využít rychlého spuštění vložení názvu programu nebo jeho části a po následování sekce **Aplikace** ve výsledcích tohoto speciálního hledání jednoduše klepnout na požadovaný odkaz.

## Hledání souborů pomocí nabídky Start

Praktickým přístupem na poli vyhledávání je možnost nalezení požadovaného souboru okamžitě prostřednictvím nabídky Start. Pokud totiž máte tuto hlavní nabídku zobrazenou, můžete kromě rychlého spuštění aplikace vložení názvu prohledat také indexované soubory klepnutím na sekci **Soubory**.



Obrázek 1.11: Hledání programů



Obrázek 1.12: Vyhledání souborů díky zadání části slova, která je v nich jakkoliv obsažena

Uvedené prohledávání se přitom nevztahuje pouze na názvy, ale dokáže soubory najít také podle obsahu. Typicky tak například zadáte část textu dokumentu ve Wordu nebo třeba jedno nebo dvě slova z libovolné části některého e-mailu a v nabídce Start se hned objeví odpovídající odkaz. Vše se děje díky takzvanému indexu, tedy zvláštnímu souboru, který obsahuje informace o ostatních souborech (zjednodušeně řečeno). Vyhledávání je díky tomu rychlé a praktické; podrobnosti nastavení indexu budou představeny později v této knize.



## Rychlé přizpůsobení dlaždic nabídky Start

Položky v nabídce Start a jejich zobrazení si můžete detailně přizpůsobit, ať už jejich pořadí nebo přímo funkce. Následující text se zaměří na nejdůležitější a nejvíce praktické úkoly, které lze takto provádět. Jednotlivé dlaždice, ať už odkazují na programy nebo součásti systému, je možné libovolně přeskupit, a to technikou táhni a pusť – levým tlačítkem myši „uchopte“ danou dlaždici v nabídce Start a za jeho stálého stisknutí ji přemístěte na nové místo.

Podrobná konfigurace úvodní nabídky Start a jejich jednotlivých dlaždic se však skrývá až v pokročilých vlastnostech, které zobrazíte vložním textu *nastavení počítače* do pole pro hledání a následováním odkazu **Dlaždice** v sekci **Nastavení**. Pomocí přepínače **Zobrazit nástroje pro správu** nyní můžete zapnout či vypnout součásti administrace systému, případně také stisknutím tlačítka **Vymazat** odstranit citlivé osobní údaje z jednotlivých dlaždic.

Podobně lze také upravit vzhled uvítací i pracovní nabídky Start následováním odkazu **Úvodní obrazovka** po vyhledání stejnojmenného spojení v sekci **Nastavení**. Klepnutím na motiv v nabízené galerii zvolte její grafickou podobu a následně upravte barevné podání klepnutím levým tlačítkem myši na požadovaný odstín. Změny se projeví okamžitě v obrazovce s náhledem.

## Pracovní plocha a její prvky

Na první pohled se grafické rozhraní operačního systému Windows 8 liší od předchozích verzí především úvodní obrazovkou – jakmile však klepnete na dlaždici pojmenovanou **Plocha**, zobrazí se klasická plocha, která byla pro Windows Vista a 7 typická. Naleznete zde tedy následující základní prvky:

- Pracovní plochu – název plně odpovídá účelu této části zobrazení. Jedná se skutečně o místo, kam během práce se systémem Windows ukládáte soubory, kde vytváříte nové objekty, spravujete je apod.
- Hlavní panel – úzký pruh na spodní straně zobrazení rozhraní Windows. Jedná se o základní komponentu, pomocí které můžete získat přehled právě běžících programů, dozvědět se aktuální čas a provádět řadu dalších užitečností.



**Poznámka:** Všimněte si, že oproti původním verzím Windows nyní ve Windows 8 již v rámci pracovní plochy nenajdete klasické tlačítko Start – nahradila jej právě úvodní obrazovka Start v dlaždicovém stylu.

Plocha bývá mezi uživateli často opomíjena a brána jako něco, co je neustále v pozadí, takže nezasluhuje praktické využití. Opak je však pravdou: pokud Plochu zvládnete zařadit do svého konceptu práce ve Windows 8, usnadníte si bytí. Základem je přitom chápání Plochy